

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора Відокремленого
структурного підрозділу «Харківського
фахового коледжу харчової промисловості
Державного біотехнологічного
університету»

Ольга БОНДАРЕНКО

«01» вересня 2026 року

План заходів

заходів щодо забезпечення дотримання принципів академічної
добросчесності та формування культури академічної добросчесності у
коледжі.

№	Захід	Термін виконання	Відповідальні
1	Організувати навчання педагогічних працівників щодо вимог Закону та видів порушень академічної добросчесності та ознайомлення з оновленими документами.	вересень-жовтень	Методичний кабінет
2	Провести інформаційно-роз'яснювальну роботу серед здобувачів освіти щодо принципів академічної добросчесності.	вересень-жовтень	Класні керівники
3	Проводити інформаційні години для здобувачів освіти: «Академічна добросчесність – основа якісної освіти».	щосеместрово	Класні керівники
4	Включити питання академічної добросчесності до програм адаптації першокурсників.	I навчальний семестр нового навчального року	Завідувачі відділень
5	Розробити інформаційні пам'ятки для педагогічних працівників та здобувачів освіти щодо правил академічного письма, цитування та недопущення академічного плагіату.	вересень-жовтень	Методичний кабінет
6	Проводити моніторинг випадків порушення академічної добросчесності.	щосеместрово	Комісія з академічної добросчесності
7	Розглядати питання дотримання академічної добросчесності на засіданнях педагогічної та методичних рад.	Згідно плану	Голова педагогічної та методичної рад
8	Підготувати щорічний звіт про стан реалізації політики академічної добросчесності в коледжі.	щорічно до 01 липня	Уповноважена особа з академічної добросчесності

9	Розробити та впровадити обов'язковий додаток про академічну доброчесність до трудових договорів та договорів про навчання.	До 01.12.2026.	Юрисконсульт, відділ кадрів, завідувачі відділень
10	Продовжувати впровадження технічної перевірки обов'язкових текстових робіт здобувачів освіти на наявність ознак плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення.	постійно	Завідувач бібліотекою, керівники
11	Організувати проведення анонімного онлайн-опитування здобувачів освіти та педагогів щодо стану дотримання академічної доброчесності та поширеності проявів академічної недоброчесності в коледжі.	щосеместрово	Уповноважена особа з академічної доброчесності, завідувачі відділень
12	Впровадити на офіційному сайті коледжу постійно діючий розділ «Академічна доброчесність» із нормативною базою, пам'ятками, посиланнями на антиплагіатні програми та скринькою довіри для повідомлень про порушення.	жовтень	Уповноважена особа з академічної доброчесності, системний адміністратор
13	Провести засідання циклових комісій щодо методів оцінювання здобувачів освіти, які мінімізують ризики списування (перехід на компетентнісні та практикоорієнтовані завдання).	листопад	Голови циклових комісій
14	Провести інтелектуально-розважальний квіз (Quiz) для студентів «Чесна гра: розвінчуємо міфи про списування та ШІ» (про ігрові кейси, детективні завдання на пошук плагіату та меми).	листопад	Студентський парламент, Уповноважена особа з академічної доброчесності
15	Організувати конкурс студентських мемів, коміксів або коротких відео (TikTok/Reels) на тему «Бути чесним — це тренд» (пропаганда самостійного навчання).	грудень	Студентський парламент, заступник директора з виховної роботи
16	Провести відкритий дебатний турнір серед студентських команд «Штучний інтелект у навчанні: за і проти (де межа між допомогою та плагіатом?)».	лютий	Творча група при навчально-методичному кабінеті

17	Провести просвітницьку акцію «Тиждень академічної доброчесності»	березень	Уповноважена особа з академічної доброчесності, творча група при навчально-методичному кабінеті
----	--	----------	---

Уповноважена особа
з академічної доброчесності

Валентина ТКАЧЕНКО